

Demande de bourse d'études à l'École nationale supérieure maritime

20__ / 20__

Ministère chargé
de la mer

Arrêté du 24 juin 2013 (J.O du 3 juillet 2013)

Cadre réservé à l'administration

Date de réception

Numéro d'enregistrement

1. L'étudiant

Nom, prénom

Adresse

N° voie Type de voie Nom de voie

Lieu-dit ou BP

Code postal Localité

N° de téléphone N° de télécopie

Adresse électronique

2. La situation de l'étudiant

Date de naissance Lieu de naissance

Situation de famille

Célibataire Divorcé(e) Union Libre

Marié(e) Séparé(e) Veuf(ve)

Enfant(s) à charge Oui Non Nbre d'enfant(s) si oui

3. La scolarité de l'étudiant

Élève boursier au moment de cette demande ? Oui Non Si oui, organisme payeur

Montant annuel

Avez-vous déposé une demande de bourse auprès d'un autre organisme pour la prochaine année scolaire ? Oui Non

Si Oui, lequel

Scolarité à l'ENSM

Formation suivie

Année d'étude prochaine rentrée

1^{ère} 2^{ème} 3^{ème} 4^{ème} 5^{ème}

4. La famille de l'étudiant

Situation des parents

Célibataires Divorcés (es) Union Libre

Mariés (es) Séparés (es) Veufs(ves)

Adresse du domicile familial

N° voie Type de voie Nom de voie

Lieu-dit ou BP

Code postal Localité

N° de téléphone fixe N° de portable

Adresse électronique

Distance entre le domicile et le site de l'ENSM Km

Composition du foyer fiscal (membre de la famille au domicile habituel de l'étudiant)

| Parents | | Nom | Prénom | Age | Situation familiale | Justificatif d'études |
|------------------|--------------------------|-----|--------|-----|---------------------|-----------------------|
| Père | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| ou | | | | | | |
| Beau – Père | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| Mère | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| ou | | | | | | |
| Belle – mère | <input type="checkbox"/> | | | | | |
| Tuteur | | | | | | |
| Enfants à charge | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

5. La situation financière mensuelle

5.1 De la famille

| Nature des ressources | Père (ou beau-père) | Mère (ou belle-mère) | Autres |
|---------------------------------------|---------------------|----------------------|--------|
| Salaire | | | |
| Pension, retraite, invalidité | | | |
| Assedic, Indemnités journalières, RMI | | | |
| Prestations familiales | | | |
| Pensions alimentaires | | | |
| Autres | | | |
| Total | | | |
| Total global ressource famille | | | |

5.2 De l'étudiant

| Nature des ressources | Élève | Autres |
|-------------------------------------|-------|--------|
| Salaire | | |
| Autres | | |
| Total | | |
| Total global ressource élève | | |

6. Remarques concernant la situation de l'étudiant ou de sa famille pouvant éclairer la commission d'attribution des bourses :

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

7. Pièces justificatives

| | |
|--|--------------------------|
| Photocopie de la carte nationale d'identité ou du passeport de l'étudiant | <input type="checkbox"/> |
| Photocopie de l'avis d'imposition ou de non-imposition sur les revenus de l'année N-2 des parents de l'étudiant (Obligatoire) | <input type="checkbox"/> |
| Photocopie de l'avis d'imposition de l'étudiant s'il n'est pas à la charge de ses parents | <input type="checkbox"/> |
| RIB de l'étudiant (IBAN) | <input type="checkbox"/> |
| Copie du livret de famille | <input type="checkbox"/> |
| Justificatif(s) d'études supérieures des enfants à charge des parents | <input type="checkbox"/> |
| Justificatif de l'allocation logement de l'étudiant (si possible) | <input type="checkbox"/> |
| En cas de diminution durable et notable des ressources familiales depuis 2 ans (maladie, décès, chômage, retraite, divorce, séparation dûment constatée, etc.) : joindre l'avis d'imposition N-1 et contacter l'assistante sociale | <input type="checkbox"/> |

8. Engagement et signature

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus et des documents joints

Fait à : _____ Le, ____ ____ ____

Signature des parents si étudiant mineur ou de l'étudiant majeur

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Le dossier de bourse doit être envoyé au Service Social Maritime de la ville du site de l'ENSM où vous allez étudier :

SERVICE SOCIAL MARITIME
ASSISTANTE SOCIALE
4 Rue du Colonel Fabien
76600 LE HAVRE
Tél : 02.35.42.46.03

SERVICE SOCIAL MARITIME DML/
ASSISTANTE SOCIALE
3 Rue du Bois Herveau, bâtiment Infinity
35400 SAINT MALO
Tél : 02.90.57.40.90

SERVICE SOCIAL MARITIME
ASSISTANTE SOCIALE
11 Rue Arsène Leloup
44100 NANTES
Tél : 02.40.84.24.53

SERVICE SOCIAL MARITIME
ASSISTANTE SOCIALE
29 Rue Saint Ferréol
13001 MARSEILLE
Tél : 04.91.70.10.56

www.supmaritime.fr